

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๙

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน  
ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๙	๒๖ มกราคม ๒๕๖๖	ประชุมกำกับ ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ ประจำเดือนมกราคม ระเบียบวาระที่ ๑

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๙	๒๖ มกราคม ๒๕๖๖	ประกาศเจตนารมณ์ ให้เจ้าหน้าที่ทุกคนรับทราบและถือปฏิบัติ	ประชุมกำกับ ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ ประจำเดือนมกราคม ระเบียบวาระที่ ๑
๒	ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๙	๑๗ มกราคม ๒๕๖๖	เผยแพร่ประกาศเจตนารมณ์ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียรับทราบ	อ้างถึงหนังสือ ที่ สธ.๐๗๒๔.๐๑/ว๔๘ ลงวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๖

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน(ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่นๆ	-
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่นๆ โปรดระบุ	-

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy  
จากการปฏิบัติหน้าที่ สำหรับหน่วยงาน

-๒-

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

---

---

---

๕. ข้อเสนอแนะอื่นๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

---

---

---

ลงชื่อ.....



(.....(นายสมนึก โสหนัด).....)

**ผู้อำนวยการศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๙**